

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 3 - ОМ

нерухомого майна, що є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області

м. Вінниця

«07» лютого 2018 року

Комунальне підприємство «Вінницький обласний наркологічний диспансер «Соціотерапія» (надалі за змістом – ОРЕНДОДАВЕЦЬ), в особі головного лікаря Слободянюка Павла Михайловича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Регіональний медичний центр безпеки дорожнього руху» (надалі за змістом – ОРЕНДАР), в особі директора Ульянова Миколи Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, керуючись Розпорядженням Вінницької обласної ради № 29 від 06.02.2018 року «Про продовження договору оренди приміщень комунального підприємства «Вінницький обласний наркологічний диспансер «Соціотерапія», площею 45,9 кв.м, із товариством з обмеженою відповідальністю «Регіональний медичний Центр безпеки дорожнього руху», уклали цей Договір оренди нерухомого майна, що є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області (надалі за змістом – Договір) про наступне.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ передає, а ОРЕНДАР приймає в строкове платне користування (оперативну оренду) вбудовані приміщення:

- приміщення № 17 площею 11,9 м. кв.;
- частина актовий зали (приміщення № 16) площею 34,0 м. кв. – погодинно (під час проведення лекційних занять для слухачів – 2,5 години один раз на тиждень, що становить 10,83 годин на місяць, та 20 академічних годин, що становить 20 годин на місяць, загалом – 30,83 годин на місяць),

загальною площею 45,9 м. кв., які розташовані за адресою: м. Вінниця, вул. Пирогова, 109-«В» (надалі за змістом – об'єкт оренди), згідно з викопіювання з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину цього Договору (додаток № 2), з метою проведення медичної підготовки водіїв та навчання медичних працівників методам проведення щозмінних перед рейсових (післярейсових) медичних оглядів водіїв транспортних засобів.

1.2. Вартість об'єкта оренди визначена згідно зі звітом про оцінку/актом оцінки на «25» жовтня 2017 р. і становить за незалежною оцінкою/залишковою вартістю 224 827,00 грн. (двісті двадцять чотири тисячі вісімсот двадцять сім гривень 00 копійок).

1.3. Опис технічного стану об'єкта оренди на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, його склад зазначається в акті приймання - передачі об'єкта оренди, що є невід'ємною частиною цього Договору (додаток № 1).

1.4. Об'єкт оренди є спільною власністю територіальних громад області і знаходиться на балансі комунального підприємства «Вінницький обласний наркологічний диспансер «Соціотерапія».

ІІ. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

2.1. Вступ ОРЕНДАРЯ у володіння та користування об'єктом оренди настає одночасно із підписанням сторонами акта приймання-передачі вказаного об'єкта, який складається протягом десяти днів з моменту підписання Сторонами цього Договору.

2.2. Передача об'єкта в оренду не спричиняє передачу права власності на нього. Об'єкт залишається спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області, а ОРЕНДАР володіє і користується ним протягом строку оренди.

2.3. У разі припинення цього Договору об'єкт оренди повертається ОРЕНДОДАВЦЮ в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, відповідно до порядку, встановленому п.2.1. Договору.

Об'єкт оренди вважається поверненим з моменту підписання Сторонами акта приймання-передачі.

2.4. Обов'язок по складанню акта приймання-передачі покладається на Сторону, яка передає об'єкт оренди іншій Стороні за Договором.

2.5. Ризик випадкової загибелі об'єкта оренди несе ОРЕНДОДАВЕЦЬ.

Ш. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. За користування об'єктом оренди ОРЕНДАР сплачує орендну плату, яка визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року № 786, зі змінами та доповненнями, і становить за базовий місяць – жовтень 2017 року – **2612,40 гривень (дві тисячі гривень шістсот дванадцять гривень 40 копійок)**, без ПДВ. Орендна плата за перший місяць оренди – листопад 2017 року, складає базова орендна плата помножена на індекс інфляції за листопад 2017 року.

3.2. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.3. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.4. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї зі Сторін у разі зміни Методики розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.5. Визначена орендна плата та відшкодування за комунальні послуги та експлуатаційні витрати перераховується ОРЕНДАРЕМ ОРЕНДОДАВЦЮ у повному обсязі щомісячно не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним.

Відповідні платежі нараховуються з моменту підписання акту приймання-передачі.

3.6. Орендна плата та відшкодування за комунальні послуги та експлуатаційні витрати, перерахована несвоєчасно або не у повному обсязі, підлягає індексації і стягується ОРЕНДОДАВЦЕМ відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати. Сума відшкодування експлуатаційних витрат (за 1 кв.м.) змінюється пропорційно законодавчій зміні розміру мінімальної заробітної плати.

3.7. ОРЕНДОДАВЕЦЬ до 15 числа кожного місяця надає ОРЕНДАРЮ рахунки по орендній платі та відшкодуванню за комунальні послуги та експлуатаційні витрати, а ОРЕНДАР зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів отримати зазначені рахунки, розписавшись про їх отримання в відомості на отримання рахунків.

3.8. ОРЕНДАР має право протягом трьох днів з моменту отримання рахунку, в разі непогодження із зазначеною сумою, виставленою в рахунку, надати ОРЕНДОДАВЦЮ свої обґрунтовані письмові заперечення. ОРЕНДОДАВЕЦЬ розглядає заперечення ОРЕНДАРА протягом трьох робочих днів з моменту їх отримання та, в разі погодження, змінює суму, виставлену в рахунку.

3.9. В разі, якщо ОРЕНДАР в термін, передбачений п.3.8. Договору, не з'явився для отримання рахунку або своєчасно не надав свої письмові заперечення щодо загальної суми виставленої в рахунку – загальна сума виставлена в рахунку до сплати є безспірною.

3.10. При проведенні платежів, в разі наявності боргу по сплаті орендної плати, плати за комунальні послуги та експлуатаційні витрати, сума платежу в першу чергу зараховується на відшкодування витрат ОРЕНДОДАВЦЯ, пов'язані з одержанням виконання, погашення пені за прострочення платежів, а потім на погашення суми боргу відповідно по експлуатаційним витратам, комунальним послугам, орендній платі.

3.11. У разі припинення дії цього Договору орендна плата і відшкодування за комунальні послуги та експлуатаційні витрати сплачується ОРЕНДАРЕМ по день фактичної передачі приміщення ОРЕНДОДАВЦЮ.

3.12. Сплата орендної плати і відшкодування комунальних послуг та експлуатаційних витрат ОРЕНДАРЕМ проводиться шляхом перерахування грошових коштів на рахунки ОРЕНДОДАВЦЯ.

3.13. Наднормативна сума орендної плати і відшкодування комунальних послуг та експлуатаційних витрат, що надійшла ОРЕНДОДАВЦЮ, підлягає заліку в рахунок наступних платежів.

3.14. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по орендній платі забезпечуються у вигляді завдатку в розмірі не меншому, ніж орендна плата за перший (базовий) місяць оренди, який вноситься в рахунок плати за останній місяць та правом ОРЕНДОДАВЦЯ на розірвання Договору. Виконання ОРЕНДАРЕМ інших зобов'язань забезпечується правом ОРЕНДОДАВЦЯ на розірвання цього Договору.

IV. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ ТА ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ

4.1. Амортизаційні відрахування на орендоване майно нараховуються його ОРЕНДОДАВЦЕМ і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом дії Договору до повернення об'єкта оренди за свій рахунок проводити необхідний поточний та капітальний ремонт об'єкта оренди. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого майна і не тягне за собою зобов'язання ОРЕНДОДАВЦЯ щодо компенсації вартості поліпшень.

4.3. ОРЕНДАР не має права без згоди обласної Ради проводити поліпшення об'єкта оренди. Для отримання згоди на здійснення таких робіт ОРЕНДАР подає заяву і матеріали відповідно до Порядку, затвердженому сесією обласної Ради.

4.4. Будівельні роботи на об'єкті оренди виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому чинними нормативними актами порядку, і при наявності дозволу на ведення будівельних робіт, отриманого в установленому законодавством порядку.

V. ОBOB'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване майно у відповідності до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату і відшкодування за комунальні послуги та експлуатаційні витрати.

5.3. У разі припинення дії цього Договору оренди повернути об'єкт оренди відповідно до розділу II Договору.

5.4. Під час проведення ОРЕНДАРЕМ ремонту та/або переобладнання ОРЕНДАР несе матеріальну відповідальність за якість проведених робіт та за всі пошкодження, що викликані цими роботами.

5.5. Підтримувати орендоване майно в належному стані, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, запобігати його пошкодженню і псуванню.

5.6. Допускати посадових осіб ОРЕНДОДАВЦЯ для обстеження об'єкта оренди на предмет відповідності використання його за призначенням, стану об'єкта оренди, правильності сплати орендної плати і відшкодування комунальних послуг та експлуатаційних витрат, тощо.

5.7. Письмово повідомляти ОРЕНДОДАВЦЯ про зміну юридичної адреси, банківських реквізитів.

5.8. Не укладати договори (угоди), в тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням орендованих приміщень іншою юридичною або фізичною особою.

5.9. Проводити за власний рахунок поточний, капітальний ремонт об'єкта оренди відповідно до п.п.4.2 цього Договору.

5.10. Звільнити об'єкт оренди:

– у зв'язку з аварійною ситуацією або стихійним лихом, що може спричинити руйнування елементів будинку – терміново;

– при зносі будинку, постановці його на комплексний капітальний ремонт чи реконструкцію з відселенням – протягом місяця після отримання письмового повідомлення ОРЕНДОДАВЦЯ.

5.11. ОРЕНДАР зобов'язаний відповідно до вимог Закону України «Про пожежну безпеку» отримати дозвіл на оренду від органів протипожежної безпеки та надати його копію ОРЕНДОДАВЦЮ в місячний термін з дня підписання Договору; утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням; проводити службове розслідування випадків пожеж, документи розслідування подавати ОРЕНДОДАВЦЮ.

5.12. ОРЕНДАР зобов'язаний на вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ проводити звірку взаєморозрахунків з орендних платежів і відшкодування комунальних послуг та експлуатаційних витратах та оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків за станом на 1 січня.

5.13. Про припинення використання об'єкта оренди ОРЕНДАР за місяць письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ.

5.14. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом п'яти календарних днів з моменту укладення Договору, застрахувати об'єкт оренди на користь ОРЕНДОДАВЦЯ на весь термін дії Договору оренди від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ та інших майнових ризиків на суму не менше, ніж вартість об'єкта оренди, визначеного експертним шляхом. У договорі страхування (страховому полісі) ОРЕНДОДАВЕЦЬ повинен бути вказаний як вигодо набувач страхового відшкодування. ОРЕНДАР зобов'язаний надати ОРЕНДОДАВЦЮ копію договору страхування (страхового полісу) та копії платіжних доручень про сплату страхових платежів. Обсяги страхових платежів та терміни їх сплати визначаються договором страхування об'єкта оренди.

5.15. ОРЕНДАР зобов'язаний письмово повідомити ОРЕНДОДАВЦЯ в 10-денний термін про припинення його господарської діяльності та надати відповідні нотаріально посвідчені документи.

5.16. Повернути об'єкт оренди в разі припинення договору ОРЕНДОДАВЦЕВІ. Відшкодувати ОРЕНДОДАВЦЕВІ збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) об'єкта оренди з вини Орендаря.

5.17. Протягом 10-ти робочих з моменту підписання цього Договору внести завдаток, передбачений цим Договором. Після закінчення основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останній місяць (останні місяці) з урахуванням внесеного ОРЕНДАРЕМ завдатку. У разі порушення ОРЕНДАРЕМ зобов'язання зі сплати орендної плати він має відшкодувати збитки в сумі, на яку вони перевищують розмір завдатку. Якщо в разі дострокового припинення Договору за згодою Сторін сума сплачених орендних платежів і завдатку перевищить передбачені Договором платежі за період фактичної оренди, то це перевищення розглядається як зайва сума орендної плати.

5.18. Відшкодувати вартість експертної оцінки, рецензії та витрат пов'язаних з проведенням конкурсу протягом 5 робочих днів з моменту отримання рахунку.

VI. ПРАВА ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР має право:

6.1. Використовувати об'єкт оренди відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За згодою ОРЕНДОДАВЦЯ проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переоснащення об'єкта оренди, що зумовлює підвищення його вартості.

6.3. Вказувати своє місцезнаходження шляхом розміщення відповідних вивісок, вказівних

табличок.

6.4. ОРЕНДАР не відповідає за зобов'язаннями ОРЕНДОДАВЦЯ.

VII. ОРЕНДОДАВЕЦЬ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ

7.1. Передати ОРЕНДАРЮ в оренду майно згідно з п.2.1 цього Договору за актом приймання - передачі.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали ОРЕНДАРЮ користуватися об'єктом оренди на умовах цього договору.

VIII. ОРЕНДОДАВЕЦЬ МАЄ ПРАВО

8.1. Щоквартально контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання об'єкта оренди зі складанням акта обстеження.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у Договір оренди або його розірвання у разі погіршення стану орендованого майна внаслідок його неналежного використання чи невиконання умов Договору, зміни розміру орендної плати.

8.3. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не відповідає за зобов'язаннями ОРЕНДАРЯ.

IX. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на об'єкті оренди або за його межами.

9.2. За несвоєчасну сплату орендних платежів і відшкодування за комунальні послуги та експлуатаційні витрати ОРЕНДАР сплачує на користь ОРЕНДОДАВЦЯ пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочення. У випадку примусового стягнення несвоєчасно сплаченої орендної плати і відшкодування за комунальні послуги та експлуатаційні витрати у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

9.3. ОРЕНДАР відшкодовує збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією об'єкта оренди. При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує збитки в розмірі вартості ремонту або відновлення майна. Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

9.4. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ об'єкта оренди без письмового попередження, а також без складання акта про передачу об'єкта оренди в належному стані, ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує орендну плату за весь період користування.

9.5. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ в орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ відповідальності не несе.

9.6. При невиконанні або порушенні однією зі Сторін умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї зі Сторін або за рішенням суду.

9.7. Спори, що виникають у ході виконання Договору оренди, вирішуються за згодою Сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до відповідного господарського суду.

X. СТРОК ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір укладено строком до трьох років та діє з **18 листопада 2017 року по 18 жовтня 2020 року** включно, згідно ч. 3 статті 631 Цивільного кодексу України.

10.2. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії Договору.

10.3. Зміна або припинення Договору можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються сторонами протягом 20 днів.

10.4. Договір може бути розірваний в разі невиконання його умов або на вимогу однієї з Сторін за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.5. Договір може бути продовжений в порядку визначеному Органом управління майном.

10.6. Реорганізація ОРЕНДОДАВЦЯ не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору.

10.7. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації об'єкта оренди;
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за згодою Сторін або за рішенням суду;
- ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ;
- ліквідації ОРЕНДАРЯ.

10.8. У разі припинення Договору поліпшення орендованого майна, здійсненні за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого майна не завдаючи йому шкоди, є власністю ОРЕНДАРЯ, а невід'ємні поліпшення – власністю ОРЕНДОДАВЦЯ. Відшкодування вартості невід'ємних поліпшень вирішується відповідно до Порядку, встановленого сесією обласної Ради.

10.9. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

10.10. Цей Договір укладений в 4-х (чотирьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, 1 – ОРЕНДОДАВЦЮ, 2 – ОРЕНДАРЮ, 3, 4 – Управлінню спільної комунальної власності територіальних громад області.

ДОДАТКИ:

1. Акт приймання-передачі.
2. Викопіювання з поповерхового плану.

ХІ. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

<u>ОРЕНДОДАВЕЦЬ</u>	<u>ОРЕНДАР</u>
КП ВОНД «Соціотерапія» м. Вінниця, вул. Пирогова, буд. 109-«В» код ЄДРПОУ 05483931 р/р 35429201035995 в ГУДКУ у Вінницькій області, МФО 802015 телефон (0432) 335091-38-64	ТОВ «РМЦБДР» м. Вінниця, вул. Жукова, буд. 24 код ЄДРПОУ 33209124 р/р 260032013211576 в ЗАТ «ОТП банк» м. Києва, МФО 300528 телефон (0432) 53-23-20
Головний лікар  /П.М. Слободянюк/ М.П.	Директор  /М.А. Ульянов/ М.П.

Додаток № 1
до Договору оренди нерухомого майна, що є
об'єктом права спільної власності територіальних
громад сіл, селищ, міст Вінницької області
№ 3 – ОМ від «07» лютого 2018 року

АКТ
приймання-передачі до Договору оренди нерухомого майна,
що є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст
Вінницької області № 3 – ОМ від 07 лютого 2018 року

м. Вінниця

«___» _____ року

Комунальне підприємство «Вінницький обласний наркологічний диспансер «Соціотерапія» (надалі за змістом – **ОРЕНДОДАВЕЦЬ**), в особі головного лікаря Слободянюка Павла Михайловича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Регіональний медичний центр Безпеки Дорожнього Руху» (надалі за змістом – **ОРЕНДАР**), в особі директора Ульянова Миколи Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, склали цей Акт про наступне:

1. **ОРЕНДОДАВЕЦЬ передав**, а **ОРЕНДАР прийняв** приміщення № 17 площею 11,9 м. кв.; частину актові зали (приміщення № 16) площею 34,0 м. кв., загальною площею 45,9 м. кв., які знаходяться за адресою: місто Вінниця, вул. Пирогова, буд. 109 – «В» (надалі за змістом – об'єкт оренди), згідно з вкопіювання з поповерхового плану.
2. Сторони засвідчують, що на момент передачі об'єкт оренди перебуває в справному технічному та санітарному стані, придатному для його використання згідно мети оренди.
3. Сторони не мають претензій одна до одної з приводу технічного та санітарного стану об'єкта оренди.
4. Цей Акт складено у 4-х примірниках, перший – **ОРЕНДОДАВЦЮ**, другий – **ОРЕНДАРЮ**, третій, четвертий – **Управлінню спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області**.



ОРЕНДОДАВЕЦЬ ПЕРЕДАВ

Головний лікар

_____/П.М.Слободянюк/

ОРЕНДАР ПРИЙНЯВ

Директор
"Регіональний медичний центр
Безпеки Дорожнього Руху"
Ідентифік. код
33209124
М.П. Країна м. Вінниця

_____/М.А. Ульянов/



ЗАТВЕРДЖУЮ:
Головний лікар КЗ ВОНД «Соціотерапія»
Слободянюк П.М.

**Розрахунок орендної плати за оренду нежитлових приміщень
Комунального закладу
Вінницький обласний наркологічний диспансер «Соціотерапія»**

«28» листопада 2014 року

Розмір річної орендної плати визначається у відповідності до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995р. №786 зі змінами та доповненнями, рішення 7 сесії Вінницької обласної Ради 6 скликання від 28 жовтня 2011 року №220 ; рішення 13 сесії Вінницької обласної Ради 5 скликання від 25 жовтня 2007 року №419 зі змінами та доповненнями та звіту незалежної оцінки майна за формулою:

Розрахунок

1) $\text{Опл.} = \frac{\text{Вп} \times \text{Сор} \times \text{К}}{100}$

де Вп – вартість орендованого майна (корисна площа), визначена експертним шляхом (грн.);

Сор – орендна ставка;

К – коефіцієнт коригування.

Розрахунок коефіцієнта коригування проведено за формулою:

$\text{К} = \text{S}_3 / \text{S}_0$,

де S_3 – загальна площа будинку за інвентарною справою (кв.м);

S_0 – основна площа будинку за інвентарною справою (кв.м).

$\text{К} = 1941,8 / 1403,5 = 1,38$

Розрахунок річної орендної плати:

Вп (45,9 кв. м) = вартість орендованого приміщення за експертною оцінкою на 31.10.2014р. = 222156 грн.

$\text{Опл. річна} = 222156 \times 15\% / 100 \times 1,38 = 45986,29$ грн. на рік

Розрахунок місячної орендної плати.

2) Перед розрахунком орендної плати за перший місяць оренди чи після перегляду розміру орендної плати визначається розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку за такою формулою:

$\text{Опл. міс.} = \text{Опл. річна} / 12 \times \text{І д.о.} \times \text{І м.},$

де Опл. річна – розмір річної орендної плати визначено вище;

І д.о. – індекс інфляції з дати проведення експертної оцінки до базового місяця розрахунку орендної плати;

І м. – індекс інфляції за базовий місяць розрахунку оренди.

Опл. міс. = 45986,29 / 12 = 3832,19 грн.

Розрахункова ціна 1 кв. м орендованої площі складає
1 кв. м = 3832,19 / 45,9 = 83,49 грн.

Кабінет №17 (приміщення №17 за інвентаризаційною справою)

орендна плата в місяць - 83,49 грн. x 11,9 кв. м = 993,53 грн.

83,49 грн. x 34,0 кв. м = 2838,66 грн. в місяць

Вартість погодинної оренди площі

Фонд робочого часу на 2015 рік при 5-денному робочому тижні складає 2004 годин, середня кількість годин на місяць :

2004 год.: 12 міс. = 167 год.

Частина актового залу (приміщення №16 за інвентарною справою) надається в оренду 30,83 годин в місяць

Орендна плата в місяць – 2838,66 грн. : 167 x 30,83 год. = 524,05 грн.

Всього орендна плата – (993,53+524,05) x 1,024=1554,00 грн. в місяць.

(1,024 індекс інфляції в жовтні м-ці)

Розмір орендної плати за перший місяць оренди визначається шляхом коригування розміру орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції за період з першого числа наступного за базовим місяця до останнього числа першого місяця оренди.

Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

Розмір орендної плати визначено без ПДВ. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється в порядку визначеному чинним законодавством.

Головний бухгалтер

А.О. Гудзовська

Провідний економіст

Г.П. Горобець

ДОГОВІР № 201/001452
добровільного страхування майна

Місце укладення	м. Вінниця	Дата укладання	13.08.2018
1. СТРАХОВИК	Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «Місто», ЄДРПОУ 33295475		
в особі	начальника Управління страхування майна та страхування відповідальності Походзяєвої Марини Сергіївни		
який діє на підставі	Довіреності № 017/2018 від 20.04.2018 року		
2. СТРАХУВАЛЬНИК	ТОВ "Регіональний медичний центр Безпеки Дорожнього Руху"		
в особі	Директора Ульянова Миколи Анатолійовича		
який (-а) діє на підставі	Статуту		
ІПН/ЄДРПОУ	3 3 2 0 9 1 2 4	телефон	0432 53-53-20
Адреса	м.Вінниця, вул.Жукова, 24		
3. ВИГОДОНАБУВАЧ	КП "Вінницький обласний наркологічний диспансер "Соціотерапія"		
Адреса юридична	м.Вінниця, вул.Пирогова, 109В	телефон	0432-27-26-10

Страховик та Страхувальник уклали на підставі ліцензії Страховика серія АВ № 584171 та серія АВ № 584170 від 25.05.2011р., виданої Державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг України 25.05.2011 року, Закону України «Про страхування», (надалі – Закон), на умовах «Правил добровільного страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ», «Правил добровільного страхування майна», зареєстрованих Держфінпослуг України 04.09.2008р., реєстраційний номер 1081474 та 1181473 відповідно, (далі - Правила) цей Договір добровільного страхування (далі – Договір) про нижченаведене:

4. Предмет Договору страхування	4.1. Предметом Договору є майнові інтереси Страхувальника, що не суперечать законодавству України, пов'язані з володінням, користуванням і розпорядженням майном (далі - Застраховане майно), що належить Страхувальнику на підставі договору оренди. 4.2. За цим Договором страхування підлягають конструктивні елементи будинків, споруд, квартир (фундамент, несучі стіни, міжповерхові перекриття, віконні та дверні отвори, сходи, конструкції даху).		
5. Застраховане майно	5.1. Адреса Застрахованого майна	м.Вінниця, вул.Пирогова, 109В	
	5.2. Призначення Застрахованого майна	лекційна аудиторія	5.3. Площа, м2
	5.4. Майно вважається застрахованим лише за адресою вказаною в п. 5.1. Договору.		
	5.5. Номер, дата, термін дії договору оренди	№2-ОМ від 18.06.2015	
	5.6. Вартість, грн.	5.7. Страхова сума, грн.	5.8. Безумовна франшиза, % від страхової суми
	224 827,00	224 827,00	1,00

5.9. Якщо за будь-яких причин страхова сума становитиме частку страхової вартості пошкодженого, знищеного або втраченого майна, страхове відшкодування виплачується в такій же частці від визначених по страховій події збитків.

5.10. Франшиза, зазначена в п.5.8. цього Договору застосовуються по кожному та будь-якому збитку, або серії збитків, що виникають по одному страховому випадку.

6. Страховий випадок	Втрата, знищення (загибель) або пошкодження Застрахованого майна внаслідок наступних страхових ризиків:	
	Страхові ризики	Страховий захист (так/ні)
	6.1. Пожежа, пошкодження димом, вибух, удар блискавки, що викликав пожежу.	ТАК
	6.2. Землетрус, зсув ґрунту, обвал, осідання, провалля, каменепад, злива, град, тиск снігового покриву, грязьовий потік, селі, повінь.	ТАК
	6.3. Аварія водопровідної, каналізаційної, опалювальної системи.	ТАК
6.4. Протиправні дії третіх осіб.	ТАК	

7. Страховий тариф. Страховий платіж.

7.1. Страховий тариф, %			7.2 Страховий платіж, грн.	
Річний	в т.ч. по п.6.1.,6.2.	в т.ч. по п.6.3.,6.4.	539,59 (П'ятсот тридцять дев'ять гривень 59 копійок)	
0,24000	0,12000	0,12000		

8. Страховий платіж підлягає сплаті на поточний рахунок Страховика наступним чином:

№ п/п	Період страхування		Страховий платіж за період, грн.	Строк сплати, не пізніше (дата)
	дата початку з 00:00 год.	дата закінчення по 24:00 год.		
1	19.08.2018	18.08.2019	539,59 (П'ятсот тридцять дев'ять гривень 59 копійок)	19.08.2018

9. Строк дії Договору

9.1. В разі несплати страхового платежу у визначений Договором строк цей Договір вважається таким, що не набув чинності.

10. Особливі умови	10.1. Договір набирає чинності з 00 годин 00 хвилин дня, наступного за днем сплати страхового платежу (його частини) на поточний рахунок Страховика.
	10.2. У разі сплати страхового платежу в неповному обсязі, Страховик до закінчення періоду страхування несе відповідальність пропорційно відношенню сплаченого до нарахованого за цей період платежу, та відповідно зменшує розмір страхового відшкодування.
	10.3. Договір укладено на 3 (три) сторінках українською мовою у 3 (три) примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, один для Вигодонабувача.
	10.4. Страхувальник з Правилами та умовами страхування ознайомлений (а) та згодний (а).
	10.5. Страхувальник шляхом особистого підпису, надає згоду та право Страховику, безстроково, відповідно до Законодавства: отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, поновлювати, використовувати і поширювати (розповсюджувати, передавати) інформацію, яка, відповідно до вимог Законодавства, становить персональні дані Страхувальника (включаючи інформацію медичного характеру); заносити таку інформацію до баз персональних даних. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Страхувальника, здійснюється виключно в межах, необхідних для забезпечення виконання Страховиком умов цього Договору та/або захисту її інтересів.
	10.6. Страхувальник шляхом особистого підпису засвідчує, що з інформацією згідно статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» від 12 липня 2001 року N 2664-III (із змінами) він ознайомлений та зміст вказаної інформації Страхувальнику зрозумілий.

11. Підписи Сторін

<p>Страховик</p> <p>ПрАТ «Страхова компанія «Місто»</p> <p>в особі начальника Управління страхування майна та страхування відповідальності Походзяєвої Марини Сергіївни</p> <p>Україна, 21050, м. Вінниця, вул. Хлібна, 25</p> <p>п/р 26505642264850 в АТ «УкрСиббанк»</p> <p>МФО 351005, ЄДРПОУ 33295475</p> <p>Тел./факс (0432) 508-108</p> <p>М.П. КОД 33295475</p> <p>_____/Походзяєва М. С. /</p>	<p>Страхувальник</p> <p>ТОВ "Регіональний медичний центр Безпеки Дорожнього Руху"</p> <p>в особі Директора Ульянова Миколи Анатолійовича</p> <p>м.Вінниця, вул.Жукова, 24</p> <p>ВОД ПАТ "Райффайзен банк Аваль"</p> <p>п/р 2600713798</p> <p>МФО 302247</p> <p>ЄДРПОУ 33209124</p> <p>тел. 0432 53-53-20</p> <p>М.П. КОД 33209124</p> <p>_____/Ульянов М. А./</p>
---	---

12.1. Не відшкодовуються збитки, що виникли внаслідок:

- 12.1.1. ризиків інших, ніж зазначені в р. 6. Договору як застрахованих;
- 12.1.2. військових та бойових дій, громадянської війни, громадських заворушень, страйків та їх наслідків, терористичних актів; дії мін, бомб та інших знарядь війни;
- 12.1.3. конфіскації, ревізії, арешту, націоналізації, знищення або пошкодження майна за розпорядженням військової або державної влади;
- 12.1.4. дії ядерної енергії в будь-якій формі, використання матеріалів, які розщеплюються, іонізуючої дії та радіації;
- 12.1.5. дії дощової води, снігу, бруду та/або інших рідин внаслідок їх проникнення через незачищені вікна чи інші отвори, якщо ці отвори не виникли внаслідок настання страхового випадку;
- 12.1.6. дії або бездіяльності Страховальника щодо усунення обставин, які підвищують ступінь ризику, впровадження погодженого зі Страховиком терміну;
- 12.1.7. навмисних дій Страховальника, його представників або осіб, які несуть відповідальність за збереження застрахованого майна за умовами будь-яких договорів;
- 12.1.8. порушення правил зберігання вибухо- або вогнебезпечних речовин та предметів, чи інших правил зберігання, встановлених щодо застрахованого майна;
- 12.1.9. недотримання чи порушення Страховальником (його працівниками) правил та норм пожежної безпеки, техніки безпеки чи охорони праці;
- 12.1.10. обвалу будівель або їх частин внаслідок: помилок при проектуванні або будівництві; дефектів будівельних матеріалів, ветхості споруди, часткового її руйнування або пошкодження внаслідок довострокової експлуатації;
- 12.1.11. просідання ґрунту, обвалу, що сталися в результаті земляних робіт або будь-якої іншої діяльності людини;
- 12.1.12. крадіжки або розкрадання майна під час або безпосередньо після настання страхового випадку іншого, ніж протиправні дії третіх осіб;
- 12.1.13. крадіжки без слідів проникнення, крадіжки за змовою зі Страховальником, зникнення майна за нез'ясованих обставин;
- 12.1.14. пошкодження майна тваринами, черв'яками, гризунами і комахами;
- 12.1.15. проведення будівельно-монтажних робіт;
- 12.1.16. припинення подачі електроенергії з мережі енергопостачання;
- 12.1.17. впливу електричного струму на різноманітні електричні прилади, з виникненням полум'я чи без нього, в результаті стрибків напруги, порушення ізоляції, короткого замикання, інших аварій та неполадок електрообладнання, якщо це не стало причиною виникнення подальшої пожежі;
- 12.1.18. впливу вологості (пліснява, грибок), водяної пари, конденсату тощо на застраховане майно;
- 12.1.19. природних втрат, самозаймання, бродіння, гниття, корозії чи інших природних властивостей застрахованого майна;
- 12.1.20. виправання, самозапалення, засмічення майна домашніми, пилом та іншими сторонніми предметами;
- 12.1.21. впливу на застраховане майно вогнем чи теплом з метою обробки, переробки чи в інших цілях;
- 12.1.22. обробки майна вибухом або тиском з виробничою чи іншою метою (зварка вибухом, синтез речовин при вибуху, нанесення покриття ударною хвилею, переміщення вибухом, зміцнення матеріалів вибухом, вибухи в камері згорання двигунів різного типу тощо);
- 12.1.23. застосування вибухових речовин (динаміту, тротилу та інших хімічних сполук) або суміші речовин, здатних до швидкої екзотермічної реакції, що супроводжується виділенням великої кількості тепла і газів, спеціально призначених для проведення вибухів в тій чи іншій формі;
- 12.1.24. вибуху парових котлів, бойлерів або інших резервуарів, що працюють під високим тиском, а також руйнування вакуумного устаткування;
- 12.1.25. дефектів застрахованого майна, які мали місце на момент укладання Договору і які повинні бути відомі Страховальнику;
- 12.1.26. дефектів матеріалів, пошкобок у конструкції, виготовленні або монтажі застрахованого майна, в тому числі дефектів естетичного характеру (подяпини, відколи, плями, пошкодження фарбування тощо);
- 12.1.27. впливу водяних, кислотних або інших випарів, що виникають у процесі виробничої діяльності Страховальника;
- 12.1.28. природного зносу або наслідків експлуатації Застрахованого майна.

12.2. Не відшкодовуються також:

- 12.2.1. збитки, завдані майну, в якому вогонь спеціально створюється та/або яке спеціально призначене для його розведення, підтримки, поширення, передачі, крім випадків, коли така шкода була викликана;
- 12.2.2. збитки, що виникли у зв'язку з пошкодженням застрахованого майна в результаті впливу звукового удару, викликаного літальним апаратом;
- 12.2.3. збитки, завдані стихійним лихом при оголошенні території місця страхування зоною стихійного лиха до моменту укладання Договору;
- 12.2.4. збитки, що сталися внаслідок забруднення навколишнього середовища (екологічна шкода);
- 12.2.5. шкода, за яку відповідають інші особи за договорами постачання, гарантії, підряду і ремонту тощо;
- 12.2.6. моральна шкода, упущена вигода;
- 12.2.7. штрафи, пеня та інші фінансові санкції, пред'явлені Страховальнику;
- 12.2.8. фінансові збитки Страховальника внаслідок перерви у виробничій діяльності;
- 12.2.9. збитки, що відбулися до початку дії Договору, але виявлені після початку його дії.

13. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ**13.1. Страховик має право:**

- 13.1.1. Перевіряти достовірність інформації, що надається Страховальником.
- 13.1.2. Самостійно з'ясувати причини та обставини настання страхового випадку, проводити оцінку та експертизу пошкодженого майна, визначити розмір збитку; направляти запити в компетентні органи про надання інформації, що підтверджує факт та причини настання страхового випадку;
- 13.1.3. Відмовити у виплаті страхового відшкодування у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.
- 13.1.4. У разі направлення запитів до компетентних органів, експертних установ з метою додаткового з'ясування обставин страхового випадку, розміру заподіяного збитку, а також у разі порушення кримінальної справи, що стосується страхового випадку, - затримати виплату страхового відшкодування до отримання відповідних довідок, висновків, актів, інших форм документів або вирішення справи по суті та повідомити протягом 5 (п'яти) робочих днів Страховальника та Вигодонабувача про причини такої затримки.
- 13.1.5. У будь-який час перевіряти стан Застрахованого майна.
- 13.1.6. Достроково припинити дію Договору на підставах та у порядку, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.
- 13.1.7. У разі настання страхового випадку по ризику "протиправні дії третіх осіб" представляти інтереси Страховальника як цивільного позивача в судових та слідчих органах.

13.2. Страховальник має право:

- 13.2.1. Достроково припинити дію Договору у порядку, передбаченому цим Договором та чинним законодавством України.
- 13.2.2. Оскаржити результати експертизи по визначенню суми збитків у судовому порядку та ініціювати проведення повторної експертизи за власний рахунок.
- 13.2.3. Отримати при настанні страхового випадку страхове відшкодування в строк та на умовах, передбачений цим Договором.
- 13.2.4. За погодженням зі Страховиком та Вигодонабувачем внести зміни до умов Договору.

13.3. Страховик зобов'язується:

- 13.3.1. Ознайомити Страховальника та Вигодонабувача з умовами та Правилами страхування.
- 13.3.2. Протягом двох робочих днів, як тільки стане відомо про настання страхового випадку, вжити заходів щодо оформлення всіх необхідних документів для своєчасного здійснення виплати страхового відшкодування Страховальнику.
- 13.3.3. Сплатити страхове відшкодування протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів (крім випадків, передбачених пунктом 13.1.4 цього Договору) після отримання всіх належним чином оформлених документів, визначених пунктом 15.1 цього Договору. За несвоєчасну виплату страхового відшкодування Страховик сплачує пеню в розмірі 0,1% простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період прострочення.
- 13.3.4. При одержанні повідомлення від Страховальника про зміну ступеня ризику або інших суттєвих обставин, у термін 5 робочих днів внести відповідні зміни до Договору, або переукласти Договір, або письмово повідомити Страховальника та Вигодонабувача про дострокове припинення дії Договору.
- 13.3.5. Тримати в таємниці відомості про фінансовий стан Страховальника за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 13.3.6. Відшкодувати витрати, понесені страховальником при настанні страхового випадку щодо запобігання або зменшення збитків.
- 13.3.7. Забезпечити явку свого представника на місце страхового випадку протягом 2 робочих днів з дати отримання повідомлення від Страховальника про настання страхової події.

13.4. Страховальник зобов'язується:

- 13.4.1. При укладанні Договору інформувати Страховика про всі відомі обставини, що мають значення для оцінки страхового ризику, і надалі без зволікань (але не пізніше 2 робочих днів з дати, як Страховальнику стало відомо) інформувати його про будь-яку зміну таких обставин (і зокрема, про: проведення ремонту, реконструкції, переобладнання, зміну Застрахованого майна або будівлі, в якій воно знаходиться; проведення будівельно-монтажних робіт на прилеглих територіях; пошкодження, знищення або втрату Застрахованого майна; зміну систем охорони, пожежегасіння, умов зберігання та режиму експлуатації; втрату або зміну майнового інтересу Страховальника (Вигодонабувача) до Застрахованого майна, та інші суттєві фактори).
- 13.4.2. Вносити страхові платежі у строки, встановлені Договором.
- 13.4.3. Дотримуватись вимог протипожежної безпеки, безпечних умов використання (зберігання) Застрахованого майна
- 13.4.4. Вживати заходів щодо запобігання та зменшення збитків, завданих внаслідок настання страхового випадку.
- 13.4.5. При настанні страхового випадку надати Страховику достовірну інформацію щодо переліку знищеного, пошкодженого або втраченого майна.
- 13.4.6. Повідомити Страховика про отримання повного або часткового відшкодування збитків, відновлення пошкодженого майна винною особою, повернення втраченого (викраденого) майна.
- 13.4.7. Повідомляти Страховика про виникнення дій по висуненню позовів до осіб, винних у настанні страхового випадку; здійснити всі дії та надати Страховику всі документи, необхідні для передачі йому права вимоги (регресу).
- 13.4.8. Повідомити Страховика про інші дії чи договори страхування щодо Застрахованого майна.
- 13.4.9. Якщо після виплати страхового відшкодування виявляться такі обставини, що повністю або частково позбавляють Страховальника (Вигодонабувача) права на його отримання, Страховальник (Вигодонабувач) зобов'язаний повернути Страховику виплачене страхове відшкодування (або відповідну його частину) протягом 10 (десяти) робочих днів з дня виявлення таких обставин.
- 13.5. За невиконання або неналежного виконання прийнятих зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

СТРАХОВИК

ПІДПИСИ СТОРІН



14. ДІЇ СТРАХУВАЛЬНИКА ПРИ НАСТАННІ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

14.1. У разі настання страхового випадку Страхувальник зобов'язаний:

- 14.1.1. Вжити всіх можливих заходів для запобігання та зменшення збитків, завданих Застрахованому майну, усунення причин, що сприяють виникненню додаткових збитків.
- 14.1.2. негайно викликати на місце події представників уповноважених органів (правоохоронних органів, органів пожежної безпеки та інших підприємств, установ та організацій, що можуть самостійно з'ясувати причини та обставини настання страхового випадку), висновки яких необхідні для встановлення факту настання та обставин страхового випадку.
- 14.1.3. негайно, як тільки йому стане відомо, але не пізніше 48 годин, повідомити про настання страхового випадку Страховика та Вигодонабувача будь-яким способом, який надасть можливість зафіксувати повідомлення (по телефону, факсимільним повідомленням, електронною поштою), з подальшим письмовим повідомленням.
- Письмове повідомлення повинно бути надіслане на адресу Страховика за допомогою поштової зв'язку, або вручене особисто представнику Страховика впродовж 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання страхового випадку.
- 14.1.4. Не змінювати стан пошкодженого майна та місця страхового випадку до прибуття представника Страховика, та надати можливість провести їх огляд. Представник Страховика має право розпочати огляд пошкодженого майна та місця страхового випадку, не чекаючи повідомлення Страхувальника про настання страхового випадку. Якщо Страхувальник чи його представник відмовляють представнику Страховика в огляді, то Страховик має право відмовити у виплаті страхового відшкодування.
- 14.1.5. Страхувальник має право змінювати стан пошкодженого майна та місця страхового випадку тільки у випадках, коли це викликано необхідністю виконання вимог п. 14.1.1 Договору, та за погодженням із Страховиком.
- 14.1.6. Надати Страховику можливість брати участь у заходах по рятуванню Застрахованого майна. Така участь Страховика не може розглядатися як згода на виплату страхового відшкодування.
- 14.1.7. На аргументований запит Страховика надати додаткову інформацію та документи, необхідні для встановлення факту настання страхового випадку, визначення причин і розміру збитків.

15. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВИПЛАТИ СТРАХОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ НАСТАННЯ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

15.1. До документів, які необхідні Страховику для прийняття рішення про виплату страхового відшкодування, визначення розміру збитків та проведення виплати, належать:

- Договір страхування (примірник Страхувальника);
 - письмове повідомлення про страховий випадок;
 - заява на виплату страхового відшкодування;
 - довідки уповноважених органів встановленого зразку, що посвідчують факт, причини та обставини настання страхового випадку:
 - при пошкодженні або знищенні Застрахованого майна в результаті пожежі – акт про пожежу, складений підрозділом МНС або інший документ, передбачений законодавством;
 - при пошкодженні або знищенні Застрахованого майна внаслідок стихійних лих – довідка гідрометеорологічного центру або інший документ, передбачений законодавством;
 - при пошкодженні, знищенні або втраті Застрахованого майна внаслідок протиправних дій третіх осіб – довідка органів МВС або інший документ, передбачений законодавством;
 - при пошкодженні, знищенні або втраті Застрахованого майна внаслідок аварій водопровідної, каналізаційної, опалювальної та інших систем – довідки аварійних служб або інший документ, передбачений законодавством;
 - перелік пошкодженого, знищеного або втраченого майна із зазначенням його вартості;
 - бухгалтерські документи (виписки з інвентарних книг, рахунки, накладні на придбане майно, виписки з книг складського обліку і т. ін.)
 - документи, що посвідчують проведені необхідні витрати для запобігання та зменшення збитків, рятування Застрахованого майна та ліквідацію наслідків страхового випадку;
 - акт експертної оцінки пошкодженого, знищеного або втраченого майна (у разі призначення Страховиком експертизи) та/або інші документи, що підтверджують розмір збитків;
 - інші документи або відомості за письмовим запитом Страховика, що необхідні для з'ясування обставин страхового випадку.
- 15.2. Страховик виплачує страхове відшкодування строк, визначений п. 13.3.3 Договору тільки після отримання всіх належним чином оформлених документів, які підтверджують причини та обставини настання страхового випадку, а також розмір збитків. Ненадання (відсутність) таких документів є підставою для прийняття Страховиком рішення про повернення документів Страхувальнику з метою їх належного оформлення. Страхувальник має право повторно звернутись до Страховика за виплатою страхового відшкодування за умови належного оформлення документів, що підтверджують обставини та причини настання страхового випадку.
- 15.3. Виплата страхового відшкодування проводиться в межах страхової суми у розмірі фактичних збитків, що нанесені Застрахованому майну:
- 15.3.1. при знищенні (втраті) – в розмірі дійсної вартості Застрахованого майна на день настання страхового випадку з вирахуванням вартості залишків, що придатні для подальшого використання та франшизи. Без згоди Страховика Страхувальник не має права відмовитись від залишків Застрахованого майна;
 - 15.3.2. при пошкодженні – в розмірі витрат, необхідних для відновлення (ремонт) Застрахованого майна. Застраховане майно вважається пошкодженим, якщо залишкова вартість Застрахованого майна разом з витратами на відновлення (ремонт) не перевищують його дійсної вартості.
 - 15.4. Витрати на відновлення включають в себе: витрати на придбання матеріалів і запчастин, необхідних для ремонту (відновлення); витрати на оплату робіт по ремонту Застрахованого майна; інші витрати, необхідні для відновлення Застрахованого майна до первісного стану, в якому воно знаходилося на момент настання страхового випадку.
 - 15.5. Витрати на відновлення не включають в себе: додаткові витрати, викликані змінами чи покращенням Застрахованого майна; додаткові витрати на оплату термінової доставки, в тому числі, авіаперевезень матеріалів, деталей та запасних частин; витрати, викликані тимчасовим чи допоміжним ремонтом або відновленням; інші витрати, понесені понад необхідні та доцільні.
 - 15.6. До суми збитків включаються також витрати на запобігання та зменшення збитків, але загалом не більше 5 (п'яти) відсотків страхового платежу по Договору.
- 15.8. При розрахунку суми страхового відшкодування також враховуються франшизи, несплачені частини річного страхового платежу, строк сплати яких ще не настав, суми отримані в рахунок відшкодування збитків від винної особи.
- 15.9. Виплата страхового відшкодування здійснюється Вигодонабувачу або за його письмовим розпорядженням Страхувальнику або будівельно-ремонтній організації.
- 15.10. Після виплати страхового відшкодування до Страховика в межах фактичних затрат переходить право вимоги (регресу), яке особа, яка отримала страхове відшкодування, має до особи, відповідальної за заподіяний збиток. Якщо Страхувальник (Вигодонабувач) відмовився від свого права вимоги до особи, відповідальної за збиток, чи здійснення цього права стало неможливим з вини Страхувальника (Вигодонабувача), Страховик має право вимагати повернення виплаченої суми страхового відшкодування.

16. ВІДМОВА У ВИПЛАТІ СТРАХОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ

- 16.1. Рішення про відмову у виплаті страхового відшкодування письмово повідомляється Страхувальнику протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня прийняття такого рішення, з обґрунтуванням причин відмови.
- 16.2. Підставою (причиною) для відмови у виплаті страхового відшкодування є:
 - 16.2.1. Навмисні дії Страхувальника, спрямовані на настання страхового випадку. Зазначена норма не поширюється на дії, пов'язані з виконанням ними громадянського чи службового обов'язку, в стані необхідної оборони (без перевищення її меж) або захисту майна, життя, здоров'я, честі, гідності та ділової репутації.
 - 16.2.2. Вчинення співробітником або особами, за дії яких Страхувальник або Вигодонабувач несе відповідальність, злочину, що призвів до настання страхового випадку.
 - 16.2.3. Подання Страхувальником (Вигодонабувачем) свідомо неправдивих відомостей про предмет Договору, про факт настання страхового випадку (події), що має ознаки страхового випадку).
 - 16.2.4. Отримання Страхувальником або особою на користь якої укладено Договір повного відшкодування збитків від особи, винної у їх заподіянні.
 - 16.2.5. Несвоєчасне повідомлення Страховика про настання страхового випадку без поважних на це причин, або створення Страховикові перешкод у визначенні обставин, характеру та розміру збитків.
 - 16.2.6. Відсутність необхідних документів та (або) відомостей, які підтверджують факт, причини, характер або обставини настання страхового випадку та/або розмір завданого збитку.
- 16.3. Інші випадки, передбачені законом.

17. УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

- 17.1. Дія Договору припиняється та втрачає чинність за згодою Сторін, а також у разі:
 - 17.1.1. закінчення строку дії Договору;
 - 17.1.2. виконання Страховиком зобов'язань перед Страхувальником у повному обсязі;
 - 17.1.3. несплати Страхувальником страхових платежів у встановлені Договором строки. При цьому Договір вважається достроково припиненим у випадку, якщо перший (або черговий) страховий платіж не був сплачений за письмовою вимогою Страховика протягом 10 (десяти) робочих днів з дня пред'явлення такої вимоги Страхувальнику;
 - 17.1.4. прийняття судового рішення про визнання Договору недійсним;
 - 17.1.5. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 17.2. Дію Договору може бути достроково припинено за вимогою Сторін.
- 17.3. Про намір достроково припинити дію Договору будь-яка Сторона зобов'язана повідомити іншу не пізніше, як за 30 (тридцять) днів до дати припинення дії Договору.
- 17.4. У разі дострокового припинення дії Договору за вимогою Страхувальника Страховик повертає йому страхові платежі за період, що залишився до закінчення дії Договору, з вирахуванням нормативних витрат на ведення справи, визначених в розмірі 30% від суми страхового платежу, та фактичних виплат страхового відшкодування, що були здійснені за цим Договором.
- 17.5. Внесення змін у умови Договору здійснюється за згодою Сторін на підставі письмової заяви однієї зі Сторін та оформляється підписанням додаткової угоди або переукладання Договору. Сторона, яка отримала пропозицію іншої Сторони про внесення змін до Договору, зобов'язана у термін 5 робочих днів письмово повідомити про свою згоду та/або незгоду на внесення відповідних змін, або переукладання Договору, або про дострокове припинення дії Договору.

18. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 18.1. Усі спори, що виникають між Сторонами за цим Договором, підлягають врегулюванню шляхом переговорів. У випадку неможливості врегулювання спорів шляхом переговорів, такий спір підлягає розгляду в судовому порядку відповідно до вимог законодавства України.
- 18.2. Всі повідомлення та відомості, що направляються Сторонами одна одній за Договором, повинні бути здійснені в письмовій формі і будуть вважатись наданими належним чином, якщо вони надіслані рекомендованим листом, або надані особисто з врученням під розпис відповідальній особі, а також надані телеграфом, телетайпом, телефаксом, електронною поштою тощо з наступним направленням документів рекомендованим листом або з доставкою такого повторного повідомлення чи документів посылним.

Працівник, що вніс ідентифікаційні дані до Договору

Мироненко А.І.

СТРАХОВИК

ПІДПИСИ СТОРІН

СТРАХУВАЛЬНИК

